

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
муниципального образования
Киришское городское поселение
Киришского муниципального района
от 01.12.2006 № 794-р

У С Т А В

Муниципального предприятия
«Жилищное хозяйство»
муниципального образования «Киришское городское поселение
Киришского муниципального района»
(новая редакция)

г. Кириши
2006

1.1. Муниципальное предприятие «Жилищное хозяйство» муниципального образования «Киришское городское поселение Киришского муниципального района» (в дальнейшем «Предприятие») – новое наименование муниципального предприятия «Жилищное хозяйство» муниципального образования «Киришский район», созданного на основании Постановления главы администрации муниципального образования «Киришский район» № 221 от 09.07.1998 года, зарегистрированного в качестве юридического лица и внесенного в реестр под номером 31/00431 Киришским территориальным отделением Ленинградской областной регистрационной палаты 03 августа 1998 года, свидетельство о государственной регистрации: ЛО – 001 № 31011, внесенное 18 ноября 2002 года в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным номером 1024701482321, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ – серия 47 №001030442 выдано ИМНС РФ по Киришскому району Ленинградской области, ИНН 4708001129/ КПП 470801001, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 47 № 000751698 выдано 03.02.2000 г. ГНИ по Киришскому району.

На основании Постановления главы администрации муниципального образования «Киришский район» № 339 от 04.10.2000 года предприятие реорганизовано путем присоединения к нему Киришского муниципального предприятия тепловых сетей, и является правопреемником по всем правам и обязательствам последнего.

1.2. Собственником имущества и Учредителем Предприятия является муниципальное образование Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области (Устав зарегистрирован 23.12.2005 года Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу, регистрационный номер RU 475081022005001), ИНН 4708018098, КПП 470801001, внесена запись в ЕГРЮЛ за основным гос. регистрационным номером 1054701380337, свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 47 № 001546693 выдано ИФНС России по Киришскому району Ленинградской области 29.12.05 г., местонахождение: Российская Федерация, Ленинградская область, город Кириши, почтовый адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, ул. Советская, д.20 (в дальнейшем именуется «Учредитель» или «собственник имущества»).

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием, расчетный и другие счета в учреждениях банков и действует на основании и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, постановлениями и распоряжениями главы администрации.

1.4. Предприятие вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Предприятие может иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.5. Полное официальное наименование Предприятия:

Муниципальное предприятие «Жилищное хозяйство» муниципального образования «Киришское городское поселение Киришского муниципального района»

Сокращенное официальное наименование Предприятия: МП «Жилищное хозяйство».

Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Ленинградская область, город Кириши.

Почтовый адрес: 187110, Ленинградская область, город Кириши, ул. Пионерская, д.3а.

1.6. Уставный фонд Предприятия составляет 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей и образуется за счет имущества муниципального образования «Киришское городское поселение Киришского муниципального района», закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

1.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам все принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) предприятия вызвана Учредителем. В этих случаях на Учредителя при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предприятие создано для осуществления хозяйственной деятельности в целях оказания услуг и выполнения работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставления коммунальных услуг, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Предметом деятельности (профилем) Предприятия является:

- обеспечение потребителей комплексом коммунальных и иных услуг, управление, содержание, эксплуатация и ремонт жилищного фонда с соблюдением соответствующих норм и правил;

- содействие реформированию и устойчивому функционированию инфраструктуры на обслуживаемой территории.

2.3. Виды деятельности Предприятия:

- обеспечение и снабжение потребителей в соответствии с заключенными договорами услугами в области обслуживания жилищного и нежилого фонда, теплоэнергией и горячей водой;

- выработка тепловой энергии;

- осуществление контроля, эксплуатации, монтажа, ремонта теплосетей на территории города и района;

- проектирование, установка, эксплуатация, ремонт паровых котлов и трубопроводов пара с давлением до и более 0,07 МПа (0,7 кгс/см²);

- проектирование, установка, эксплуатация, ремонт водогрейных котлов и трубопроводов горячей воды с температурой до и более 115 градусов по Цельсию;

- производство строительных материалов, конструкций и изделий;

- производство металлоконструкций, деревянных строительных конструкций, изделий и пиломатериалов;

- эксплуатация, монтаж и демонтаж топологического оборудования: компрессорных машин, насосов и вентиляторов, котельных установок и вспомогательного оборудования, оборудования связи, приборов автоматики и КИП, вычислительной техники;

- передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в найм, аренду и временное пользование юридическим и физическим лицам на основе заключаемых с ними договоров в соответствии с установленным порядком;

- осуществление контроля за состоянием находящегося на обслуживаемой территории;

- оказание бытовых и иных, связанных с профилем предприятия, платных услуг населению;

- все виды строительной, ремонтно-строительной и ремонтно-эксплуатационной

деятельности;

- эксплуатация, ремонт машин и механизмов;
- эксплуатация подъемных сооружений;
- эксплуатация объектов: зданий и сооружений, внешних инженерных сетей, водоснабжения, канализации, электроснабжения, автоматизации и КИПиА, теплоснабжения, технологических трубопроводов и материалопроводов, магистральных сетей;
- предоставление складских помещений и связанных с ними услуг;
- оказание транспортных и экспедиционных услуг, ремонтное и техническое обслуживание транспорта;
- рекламная и маркетинговая деятельность;
- оказание юридических услуг;
- посредническая, внедренческая, торгово-закупочная деятельность в соответствии с профилем предприятия.
- эксплуатация систем газоснабжения в том числе:
техническое обслуживание;
плановые ремонтные работы (текущий и капитальный ремонт);
аварийно-восстановительные работы;
включение и отключение оборудования, работающего сезонно;
отключение недействующих газопроводов и газового оборудования;
выполнение ремонтных работ газового оборудования по заявкам абонентов;
и другое;
- осуществление технического надзора за санитарным состоянием территории муниципального образования, за содержанием технических средств организации дорожного движения, за работой уличного освещения;
- деятельность по уборке улиц и проездов города и промышленной зоны, содержание садово-паркового хозяйства, объектов внешнего благоустройства;
- прием и оформление документов на приватизацию жилых помещений;
- сопровождение сделок по купле-продаже и аренде недвижимого имущества;

III. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Все имущество, отражаемое в самостоятельном балансе Предприятия, является собственностью муниципального образования «Киришское городское поселение Киришского муниципального района» и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено Федеральным законом или не установлено решением собственника имущества (договором) о передаче имущества Предприятию.

3.2. Предприятие до момента завершения формирования Учредителем уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

3.3. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

3.4. Источниками формирования имущества являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходы Предприятия от его деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;

- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ, товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. Средства, полученные Предприятием в виде амортизационных отчислений, а также прибыль, полученная в результате совершения сделок с имуществом Предприятия, переданным Предприятию в хозяйственное ведение Учредителем, не могут быть направлены на цели, противоречащие разделу II настоящего Устава. В случае отчуждения Предприятием указанного имущества, использования его не в соответствии с целевым назначением, нарушения установленных правил распоряжения им, собственник имущества вправе заменить руководителя Предприятия, ликвидировать или реорганизовать Предприятие в порядке, установленном законодательством.

3.6. Имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения, может быть изъято полностью или частично в следующих случаях:

- при реорганизации Предприятия (в том числе при выделении из его состава структурного подразделения);
- по решению суда, при обращении взыскания на имущество Предприятия (в том числе заложенное).

При этом не подлежат возмещению Предприятию любые убытки, понесенные Предприятием при изъятии имущества, закрепленного за ним (кроме предусмотренных дополнительным соглашением сторон) и любые, произведенные за счет средств Предприятия улучшения имущества.

3.7. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

3.8. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя Предприятия.

3.9. Предприятие также не вправе без согласия Учредителя:

- совершать сделки, связанные с выдачей займов, поручительств и банковских гарантий, иных видов обременения, уступкой требований, переводом долга;
- приобретать и отчуждать акции (доли, паи) хозяйственных обществ и товариществ;
- заключать договоры простого товарищества;

3.10. Предприятие распоряжается имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены данным Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

IV. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВНОГО ФОНДА ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован Учредителем в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

4.2. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

4.3. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого

и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

4.4. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Учредителем имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

4.5. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год.

4.6. Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

4.7. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия, Учредитель принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав Предприятия. Документы для государственной регистрации внесенных в устав Предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4.8. Учредитель вправе уменьшить уставный фонд Предприятия, как по собственной инициативе, так и в обязательном порядке - в случае, предусмотренном подпунктом 4.10. настоящего Устава.

4.9. Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше установленного законодательством минимального размера уставного фонда.

4.10. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Учредитель должен принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, с последующей регистрацией изменения в установленном законом порядке.

4.11. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного законодательством на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

4.12. Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.13. Если в случаях, предусмотренных пп. 4.10., 4.11. Устава, Учредитель в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

4.14. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

4.15. Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется при представлении Предприятием доказательств уведомления об этом

кредиторов в порядке, установленном подпунктом 4.14. настоящего Устава.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, в своей деятельности учитывает интересы потребителей, их требования к качеству продукции, работ, услуг и другие условия выполнения обязательств.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих действующему законодательству, настоящему Уставу.

5.2. Предприятие реализует продукцию, работы и услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

5.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право самостоятельно:

- в установленном порядке выступать участником (членом) коммерческих организаций, за исключением кредитных;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках, в том числе в валюте;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей на продукцию, выполняемые работы и оказываемые услуги;

- в установленном порядке определять формы и системы оплаты труда, размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, другие формы поощрения, производственное и социальное развитие;

- в установленном порядке определять штатное расписание и затраты на содержание органов управления, устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы;

- выступать в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде.

5.4. Предприятие в установленном порядке обеспечивает гарантированный действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.

5.5. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных, налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, решениями Администрации муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района.

5.6. Контроль и ревизия производственной и хозяйственной деятельности Предприятия осуществляется налоговыми, природоохранными органами, другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством

и законодательными актами возложена проверка деятельности предприятий.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества осуществляет Администрация муниципального образования Киришское

городское поселение Киришского муниципального района.

5.7. Предприятие по окончании отчетного периода представляет Учредителю бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Учредителем.

VI. СДЕЛКИ И ЗАИМСТВОВАНИЯ

6.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя. Директор признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

6.2. Директор должен доводить до сведения Учредителя Предприятия информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных пп. 6.1, 6.2., 6.4. Устава, может быть признана недействительной по иску Предприятия или Учредителя.

6.4. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда. Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества – на основании цены предложения такого имущества. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя Предприятия.

6.5. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем Предприятия объемов и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятием определяется Учредителем. Заимствования могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;

- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения

облигаций или выдачи векселей.

VII. ОБОСОБЛЕННЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. По согласованию с Учредителем Предприятие имеет право создавать филиалы, представительства, утверждать их положения, принимать решения о прекращении их деятельности. Филиалы и представительства Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом.

7.2. Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность должна быть отменена. Филиалы и представительства Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия.

7.3. Ответственность за деятельность филиалов и представительств предприятия несет Предприятие.

7.4. Устав Предприятия должен содержать сведения о его филиалах и представительствах. Сообщения об изменениях в уставе Предприятия сведений о его филиалах и представительствах представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в уставе предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

VIII. ОБРАЗОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Финансовые ресурсы Предприятия формируются за счет выручки от реализации продукции (работ, услуг), кредитов, пожертвований и других финансовых средств.

8.2. За счет образующейся прибыли Предприятие ежегодно:

8.2.1. Производит отчисления собственнику имущества (перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые устанавливаются постановлением (распоряжением) главы администрации);

8.2.2. Формирует:

фонд накопления - 75 (семьдесят пять) процентов, используемый в соответствии с Планом развития Предприятия, утвержденным Учредителем Предприятия;

фонд потребления - 20 (двадцать) процентов, используемый в соответствии с коллективным договором Предприятия, а при отсутствии такового согласно Положению о распределении фонда потребления, согласованными Учредителем Предприятия;

резервный фонд - 5 (пять) процентов (суммарная величина резервного фонда не должна превышать 5 (пяти) процентов стоимости активов Предприятия), используемый исключительно на покрытие убытков Предприятия. При достижении резервного фонда 5 (пяти) процентов стоимости активов Предприятия, резервный фонд считается сформированным, а размер фонда потребления возрастает до 25 (двадцати пяти) процентов.

IX. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ.

9.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Права Учредителя Предприятия:

9.2.1. В отношении Предприятия Учредитель:

- принимает решение о создании Предприятия;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово - хозяйственной деятельности Предприятия;
- утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс Предприятия;
- формирует уставный фонд Предприятия;
- назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним трудового договора, его изменение и прекращение;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а также на совершение сделок с движимым имуществом, если размер сделки составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- согласовывает приобретение и отчуждение акций (долей, паев) хозяйственных обществ и товариществ;
- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

9.3. Учредитель предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.4. Учредитель Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

9.5. Директор назначается Учредителем, действует на основе трудового договора, заключаемого с ним на срок от одного года до пяти лет, настоящего Устава, действующего законодательства, а также других обязательных для него и Предприятия нормативных актов и является единоличным исполнительным органом Предприятия. Директор организует выполнение решений Учредителя и подотчетен Учредителю. Директор подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

9.6. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе

представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

9.7. Директор не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

9.8. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

9.9. Директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

9.10. Директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем.

9.11. Директор Предприятия обязан:

а) обеспечивать:

- высокоэффективную, рентабельную и устойчивую работу Предприятия, выполнение всех запланированных работ и услуг, договорных обязательств, а также обязательств перед бюджетом, поставщиками и банками;

- соблюдение действующего законодательства, активное использование правовых средств для совершенствования управления, укрепление договорной дисциплины, финансового положения Предприятия;

- выполнение программы социального развития коллектива, соблюдение условий коллективного договора, если таковой заключен;

- соблюдение норм охраны труда, пожарной безопасности, правил эксплуатации зданий и сооружений, экологические требования;

- защиту сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну.

б) представлять в администрацию муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района на согласование условия коллективного договора, касающиеся использования средств и имущества Предприятия, а также проекты договоров, соглашений, когда размер сделки превышает 10 процентов размера уставного фонда Предприятия (за исключением недвижимого имущества, продажа которого осуществляется только по согласованию с Учредителем);

в) в установленном порядке отчитываться за расходование и пополнение средств Предприятия;

г) представлять в администрацию муниципального образования, комитет экономики финансов и комитет по управлению имуществом любые запрошенные ими документы;

д) представлять в администрацию муниципального образования, комитет по управлению имуществом на согласование проекты договоров о залоге и условия залоговых сделок на закрепленное за Предприятием недвижимое имущество, представлять соответствующие документы о прекращении залога.

Х. ДОКУМЕНТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Учредителя о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя (собственника имущества), касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя Предприятия и Директора.

10.2. Предприятие хранит документы, указанные в пп. 10.1. Устава, по месту нахождения Директора.

10.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пп. 10.1. Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ХІ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

11.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких Предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

11.3. Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов Предприятия. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

11.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.5. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию. С момента

назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

11.6. При принятии решения о ликвидации Предприятия Учредитель:

- выделяет средства на ликвидацию Предприятия;
- определяет направление использования имущества и средств ликвидированного

Предприятия;

11.7. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

11.8. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением администрации
муниципального образования
«Киришское городское поселение
Киришского муниципального района»
от 09.07.2012 года №314
«Об утверждении Устава
МП «Жилищное хозяйство»

ИЗМЕНЕНИЯ
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРИШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Пункт 1.6. Устава МП «Жилищное хозяйство» изложить в следующей редакции: «1.6. Уставной фонд Предприятия составляет 40 951 017 (сорок миллионов девятьсот пятьдесят одна тысяча семнадцать) рублей и образуется за счет имущества муниципального образования Киришское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения».

Заявитель



Дроздов С.А.

**ИФНС России
по Киришскому району
Ленинградской области**

Выдано Свидетельство
о государственной регистрации

11.04.2012 г.

Государственный
регистрационный номер
50/001/2012-001/001

Объект: Земельный участок
ИФНС России по Киришскому району
Ленинградской области

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

Свидетельство

